

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Радою Правління ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ «ТОВАРИСТВО
СПРИЯННЯ ОБОРОНИ УКРАЇНИ
(ТСО УКРАЇНИ)»

Протокол № 03
від 15 березня 2017 р.



«ПРИЙНЯТО»

XXIII (позачерговою) конференцією
Житомирської обласної організації
ТОВАРИСТВА СПРИЯННЯ ОБОРОНИ
УКРАЇНИ

«28» лютого 2017 р.



СТАТУТ

ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ТОВАРИСТВА СПРИЯННЯ ОБОРОНИ УКРАЇНИ

(Ідентифікаційний код юридичної особи - 02724825)

(нова редакція)

м. Житомир

2017

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Житомирська обласна організація Товариства сприяння обороні України є Відокремленим підрозділом обласного рівня (далі за текстом – обласна організація) ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ТОВАРИСТВО СПРИЯННЯ ОБОРОНІ УКРАЇНИ (ТСО УКРАЇНИ)» (далі за текстом - Товариство), є неприбутковим громадським об'єднанням, основною метою якої не є одержання прибутку.

1.2. Обласна організація є правонаступником Житомирського обласного комітету ДТСААФ УРСР.

1.3. Статут обласної організації розроблено відповідно до Закону України “Про громадські об'єднання”, Статуту Товариства та інших нормативно-правових актів України.

1.4. Житомирська обласна організація Товариства сприяння обороні України діяла як місцевий осередок Товариства зі статусом юридичної особи на день введення в дію Закону України «Про громадські об'єднання» від 22.03.2012 року № 4572-VI і за рішенням вищого органу управління Товариства (XIII з'їзд Товариства від 16.04.2015 року) зберігає за собою статус юридичної особи та продовжує діяти зі статусом юридичної особи як Житомирська обласна організація Товариства сприяння обороні України та має: самостійний баланс, рахунки в установах банків, власні печатки, штампи, бланки.

1.5. Обласна організація здійснює свою діяльність на території Житомирської області, діє відповідно до Конституції України, Закону України «Про громадські об'єднання», чинного законодавства України, Статуту Товариства, цього Статуту, рішень керівних органів Товариства.

1.6. Обласна організація має право володіти, користуватись і розпоряджатися майном і засобами у порядку, передбаченому Статутом Товариства та цим Статутом, відкривати і закривати розрахункові та інші рахунки в установах банків, проводити по них грошово-розрахункові операції, укладати договори і угоди, видавати довіреності, бути позивачем і відповідачем в суді, мати інші права, не заборонені законом, мати печатку із зображенням емблеми Товариства зі своїм найменуванням. *Майно яке знаходиться у володінні, користуванні, розпорядженні обласної організації та набуте нею або створеними обласною організацією юридичними особами є майном Товариства.*

1.7. Повне найменування Обласної організації:

а) українською мовою – ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСНА ОРГАНІЗАЦІЯ ТОВАРИСТВА СПРИЯННЯ ОБОРОНІ УКРАЇНИ.

1.8. Скорочене найменування:

а) українською мовою – Житомирська ОО ТСОУ.

1.9. Місцезнаходження Обласної організації: м. Житомир, вул. І.Кочерги, 2а

1.10. Обласна організація здійснює свою діяльність на засадах вільного волевиявлення, рівноправності членів, самоврядування, законності та гласності, відкритості для суспільства та засобів масової інформації.

1.11. Члени обласної організації не мають права на частку майна Товариства та не відповідають за його зобов'язаннями.

1.12. Обласній організації підпорядковані та підзвітні в порядку, передбаченому статутом Товариства та цим Статутом, районні (міські), об'єднані райміські організації зі статусом чи без статусу юридичної особи, які складають організаційну основу Товариства *та створені нею юридичні особи*. Рішення керівних органів обласної організації є обов'язковими для районних(міських), об'єднаних райміських організацій *та створених нею юридичних осіб*.

1.13. У своїй діяльності Житомирська обласна організація Товариства сприяння обороні України керується Статутом Товариства, рішеннями вищестоящих статутних органів Товариства, які є обов'язковими до виконання, цим Статутом та рішеннями статутних органів Житомирської обласної організації Товариства сприяння обороні України.

1.14. Мета обласної організації – підготовка членів Товариства до праці й захисту України.

2. ЗАВДАННЯ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ ТСО УКРАЇНИ І НАПРЯМИ ЇЇ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основні напрями діяльності і завдання обласної організації:

а) національно-патріотичне виховання членів обласної організації;

б) освітня діяльність, в тому числі підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації кадрів робітничих професій та різні види курсової підготовки, участь в підготовці та перепідготовці, підвищенні кваліфікації робітничих кадрів згідно з законодавством України;

в) сприяння розвитку серед членів обласної організації авіаційних видів спорту, автомото, радіо, водних видів спорту, моделізму, стрілецького, багатоборства та інших видів спорту, а також службового собаківництва з усіма видами кінологічної діяльності;

г) організація занять громадян з технічних, прикладних та інших видів спорту, виховання та навчання дітей, учнів і студентів авіаційним видам спорту, автомото, радіо, водним та іншими видами спорту, багатоборствам, службовому собаківництву, усім видам кінологічної діяльності в секціях, спортивних клубах, школах, авіаційно-спортивних клубах та авіаційно-технічних спортивних клубах Товариства;

г) сприяння місцевим органам влади, органам місцевого самоврядування у розвитку національно-патріотичного виховання населення;

д) представлення і захист законних інтересів обласної організації і членів обласної організації у відносинах з місцевими органами державної влади, місцевого самоврядування, громадськими організаціями, юридичними та фізичними особами в досягненні статутних цілей;

е) підготовка на договірних засадах призовників та спеціалістів з військово-технічних спеціальностей для Збройних Сил України та інших законних військових формувань України;

е) розвиток у молоді інтересу до технічної творчості, винахідницької і раціоналізаторської діяльності;

ж) створення і вдосконалення власної навчально-матеріальної і спортивної бази (тири, аеродроми, радіополігони, плавальні басейни, водні бази та станції, автодроми, мотодроми, кордодроми та інші).

2.2. Для виконання статутних завдань обласна організація має право:

а) вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);

б) звертатися у порядку, визначеному законодавством, до місцевих органів державної влади, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

в) одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

г) брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності Товариства та важливих питань державного і суспільного життя;

г) бути учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права відповідно до законодавства;

д) здійснювати не заборонену законодавством діяльність, яка необхідна для вирішення статутних завдань;

е) здійснювати, відповідно до законодавства, господарську діяльність безпосередньо або через створені Відокремленим підрозділом в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства, підприємства), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) Товариства та сприяє її досягненню;

е) бути виконавцем державного замовлення згідно з законодавством;

ж) брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їх діяльності;

з) купувати, отримувати у володіння та користування матеріальні цінності (рухоме та нерухоме майно), нематеріальні активи (у т.ч. об'єкти інтелектуальної власності) та здійснювати інші операції для забезпечення своєї статутної діяльності відповідно до чинного законодавства України за участі фізичних та юридичних осіб, створених згідно із вимогами законодавства України та інших держав, самостійно розпоряджатися своїм майном у відповідності до Положення, затвердженого Загальними зборами Товариства, Статуту Товариства, цього Статуту;

і) отримувати допомогу у вигляді коштів, дотацій, майна, що надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, грантів, самостійно вирішувати питання про використання добровільних пожертвувань, грантів, членських та інших

внесків, що надходять до обласної організації;

ї) сприяти забезпеченню наукової, методологічної, інформаційної підтримки членам обласної організації Товариства, створювати інформаційно-методологічну базу обласної організації та організувати її функціонування і забезпечення;

й) розвивати матеріально-технічну базу обласної організації;

к) створювати та підтримувати Інтернет-сайт, брати участь у видавничих та мультимедійних проектах, які спрямовані на виконання статутної мети та завдань;

л) брати участь в організації та проведенні місцевих, всеукраїнських і міжнародних конференцій, симпозіумів, семінарів, виставок, фестивалів та інших суспільно-політичних заходів з питань, що відносяться до статутної мети та завдань обласної організації;

м) представляти і захищати законні права та інтереси обласної організації, а також законні права та інтереси членів обласної організації у державних та громадських органах, судах, правоохоронних органах, на підприємствах, в установах та організаціях як державної, так і недержавної форми власності;

н) проводити заходи, пов'язані з реалізацією основних завдань обласної організації, запрошувати до участі в роботі фахівців, зацікавлених осіб, організації як українські, так і закордонні;

о) сприяти здійсненню благодійної та волонтерської діяльності;

п) з метою підготовки призовників з військово-технічних спеціальностей, розвитку серед членів обласної організації технічних і прикладних видів спорту обласна організація має право на придбання спортивної вогнепальної зброї і боєприпасів до неї за умови оформлення дозволу на її зберігання та використання відповідно до законодавства;

р) здійснювати інші дії та реалізовувати права, не заборонені законодавством.

2.3. Для виконання статутних завдань обласна організація може співпрацювати, шляхом укладення відповідних договорів (немайнового характеру), з територіальними підрозділами органів державної влади, органами місцевого самоврядування, з фізичними та юридичними особами, з іншими об'єднаннями громадян з питань, передбачених Статутом Товариства та в межах законодавства України й цього Статуту з обов'язковим погодженням таких дій з вищестоящою організацією.

3. ПОРЯДОК НАБУТТЯ І ПРИПИНЕННЯ ЧЛЕНСТВА, ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ТОВАРИСТВА

3.1. Членами Товариства можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, досягли 14 років, визнають Статут Товариства, поділяють його мету і завдання, добровільно виявили бажання вступити до обласної організації, активно сприяють виконанню статутних завдань, беруть участь у його діяльності, сплачують членські внески та відповідають вимогам законодавства України щодо членства у громадському об'єднанні.

3.2. Прийом у члени Товариства проводиться на підставі особистої письмової заяви фізичної особи, в якій вона підтверджує зобов'язання виконувати Статут і надає згоду на використання та обробку персональних даних в порядку, передбаченому чинним законодавством.

3.3. Членство в Товаристві є добровільним та індивідуальним.

3.4. Рішення про прийом у члени Товариства або про відмову приймається у місячний строк з моменту подання відповідної заяви.

3.5. Після прийняття рішень про прийом нових членів голова районної(міської) організації щорічно надає звіт за встановленою Радою Правління Товариства формою до обласної організації, яка веде облік членів Товариства в Житомирській області.

3.6. Ведення первинного обліку членів Товариства здійснюється районною організацією.

3.7. Рішення про відмову у прийомі до членів Товариства може бути оскаржене в порядку, передбаченому Статутом Товариства та цим Статутом.

3.8. Члени Товариства мають право:

а) брати участь у статутній діяльності та заходах Товариства ;

б) обирати і бути обраними до керівних органів;

в) брати участь у вирішенні питань, що розглядаються на засіданнях керівних органів, до складу яких вони обрані;

г) висловлювати свою думку щодо кандидатур, які пропонуються для обрання до керівних органів Товариства;

г) звертатися із заявами до керівних органів Товариства і вимагати відповіді по суті;

д) добровільно припинити членство в Товаристві;

е) першочергове право навчатися у навчальних організаціях Товариства, на курсах, в гуртках і клубах; користуватися спортивним обладнанням та інвентарем; брати участь у змаганнях, конкурсах, виставках та інших заходах;

3.9. Члени Товариства зобов'язані:

а) виконувати вимоги цього Статуту та рішення керівних органів обласної організації, прийняті в межах їх компетенції;

б) всебічно готувати себе до праці й захисту України;

в) подавати приклад у дотриманні законності і норм суспільної моралі;

г) брати активну участь у виконанні рішень керівних органів обласної організації, проведенні заходів, спрямованих на пропаганду мети і завдань Товариства, всебічно сприяти зміцненню його авторитету;

г) сплачувати членські внески.

3.10. За активну участь у діяльності Товариства, високі навчальні, спортивні та інші досягнення членам обласної організації Товариства можуть надаватися такі види заохочень: оголошення подяки, занесення до Книги Пошани Товариства, нагородження грамотами, дипломами і знаками Товариства, призами, пам'ятними подарунками, представлення до присвоєння почесних звань і нагородження державними відзнаками.

3.11. Членство в Товаристві несумісне з діями, спрямованими на підрив авторитету, територіальної цілісності та національної безпеки України, порушення прав людини, пропаганду війни, насильства, етнічної, расової чи релігійної ворожнечі та підрив авторитету Товариства.

3.12. Членство в Товаристві припиняється у випадках:

а) добровільного припинення членства в Товаристві;

б) виключення з членів Товариства;

в) автоматичного припинення членства в Товаристві.

3.13. Добровільне припинення членства в Товаристві здійснюється шляхом подання письмової заяви. Датою припинення членства є дата подання заяви.

Припинення членства настає автоматично і не потребує прийняття рішення у випадку смерті особи, визнання особи недієздатною у встановленому законодавством порядку, набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Товариства, пов'язаного із позбавленням волі.

3.14. Член Товариства може бути виключений з Товариства рішенням Ради Правління обласної організації або керівним органом вищого рівня Товариства за наявності однієї з нижче перерахованих підстав:

а) порушення Статуту, а також систематичне невиконання рішень керівних органів обласної організації, прийнятих в межах їх компетенції;

б) неучасть у діяльності обласної організації;

в) несплати членських внесків;

г) виявлення невідповідності особи вимогам щодо членства в обласній організації.

3.15. Рішення про виключення з Товариства може бути оскаржене в порядку, передбаченому цим Статутом для оскарження рішень, дій чи бездіяльності керівних органів Товариства та/або в суді.

3.16. Припинення членства не є підставою для припинення або невиконання будь-яких зобов'язань відповідно до цивільно-правових чи інших договорів. В разі припинення членства в Товаристві членські, вступні та добровільні внески та пожертви не повертаються.

3.17. Рішення про припинення членства члена Товариства, який обіймає будь-яку виборну посаду, *приймає Рада Правління Товариства за поданням районної організації, яка приймала рішення про прийняття відповідної особи у члени Товариства.* Припинення членства має наслідком припинення перебування особи на будь-яких виборних посадах у

Товаристві, крім обраних на посади голови обласної організації чи заступника голови обласної організації. Членство в обласній організації зазначених керівників припиняється з дня, наступного за днем обрання нового голови обласної організації чи його заступника.

4. ПОРЯДОК УТВОРЕННЯ І ДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ. ПОРЯДОК ЇХ СКЛИКАННЯ ТА ПОВНОВАЖЕННЯ

4.1. Керівними органами обласної організації є Загальні збори, Правління, Рада Правління обласної організації.

4.2. Вищим керівним органом обласної організації є Загальні збори обласної організації. Загальні збори обласної організації скликаються Правлінням обласної організації не рідше одного разу на чотири роки. Дата проведення, норми представництва і порядок обрання учасників (делегатів) Загальних зборів обласної організації встановлюються Правлінням обласної організації не пізніше ніж за один місяць до їх проведення. Повідомлення про їх проведення може здійснюватися шляхом направлення відповідного листа засобами зв'язку. Учасники (делегати) Загальних зборів обласної організації обираються на Загальних зборах підпорядкованих йому районних(міських), об'єднаних райміських організацій.

Про дату, час, місце проведення, порядок денний засідання чергових Загальних зборів голова обласної організації повідомляє голів підпорядкованих йому районних(міських), об'єднаних райміських організацій не пізніше ніж за 20 (двадцять) робочих днів до їх проведення. Повідомлення здійснюється шляхом направлення відповідного листа засобами зв'язку.

4.3. Загальні збори обласної організації вважаються правомочними, якщо на них присутні більше половини обраних делегатів.

Рішення на Загальних зборах обласної організації приймаються простою більшістю голосів делегатів, присутніх на Загальних зборах, а рішення щодо внесення змін до Статуту обласної організації приймаються не менш як 3/4 голосів від обраних делегатів.

4.4. Усі рішення, в тому числі про обрання керівних органів обласної організації, за рішенням учасників Загальних зборів приймаються відкритим або таємним голосуванням, про що робиться відповідний запис у протоколі.

4.5. Позачергові Загальні збори обласної організації можуть бути скликані на підставі рішення Правління обласної організації, на вимогу не менш ніж 1/10 членів, які обліковуються у обласній організації, а також у разі отримання письмової вимоги не менше однієї третини Правління, підпорядкованих їй районних(міських), об'єднаних райміських організацій.

4.6. Правління обласної організації повідомляє про час, місце, порядок денний засідання позачергових Загальних зборів не пізніше ніж через 20 (двадцять) робочих днів після прийняття відповідного рішення або одержання письмової вимоги про їх скликання, але не пізніше ніж за 20 (двадцять) робочих днів до проведення засідання Загальних зборів. Повідомлення здійснюється шляхом направлення відповідного листа засобами зв'язку.

4.7. До компетенції Загальних зборів обласної організації належить:

а) заслуховувати і затверджувати звіт Правління, Контрольно-ревізійної комісії обласної організації, приймати постанови, оцінювати роботу Правління, голови Контрольно-ревізійної комісії обласної організації;

б) визначати основні напрями, чергові завдання, найважливіші питання життя і діяльності обласної організації;

в) приймати Статут обласної організації, вносити зміни і доповнення до нього з подальшим затвердженням Радою Правління Товариства;

г) обирати Правління, Контрольно-ревізійну комісію обласної організації.

4.8. Загальні Збори обласної організації мають право делегувати частину своїх повноважень Правлінню та іншим керівним органам обласної організації.

4.9. **Правління обласної організації:**

4.9.1. Правління обласної організації обирається на чотири роки з членів обласної організації, які обліковуються в обласній організації. Персональний та кількісний склад визначається рішенням Загальних зборів обласної організації. До складу Правління входять за посадою голови підпорядкованих йому районних(міських), об'єднаних райміських організацій.

4.9.2. На засіданні Правління обласної організації обирає голову, Раду Правління обласної організації, а також, за пропозицією голови, за необхідності, першого заступника і заступників голови обласної організації. Голова, перший заступник, заступники голови обласної організації, за їхнім бажанням, можуть виконувати свої обов'язки як на платній основі, так і безоплатно на громадських засадах.

4.9.3. Засідання Правління обласної організації скликаються Радою Правління обласної організації не рідше одного разу на рік. Члени Правління обласної організації повідомляються про таке засідання шляхом направлення відповідного листа засобами зв'язку.

Засідання правління обласної організації можуть проводитися як за безпосередньої участі членів цього органу, так і за допомогою засобів зв'язку. Рішення про форму такого засідання приймає голова обласної організації та повідомляє не пізніше ніж за 5 днів до визначеної дати проведення засідання членів Правління обласної організації про обрану форму засідання. Будь-яке засідання Правління обласної організації оформлюється протоколом, в якому обов'язково вказується про форму засідання. Якщо засідання відбувається за допомогою засобів зв'язку, в протоколі обов'язково фіксується за допомогою якого засобу зв'язку відбувалось засідання.

4.9.4. Позачергові засідання Правління обласної організації скликаються Радою Правління обласної організації або за ініціативою не менше ніж третини членів Правління обласної організації. Ініціатива оформлюється збором підписів членів Правління обласної організації.

Голова обласної організації зобов'язаний в 10-денний термін повідомити членів Правління обласної організації про місце, час, дату проведення засідання Правління обласної організації, але не пізніше ніж через 15 днів після отримання зібраних підписів. У разі невиконання даних умов головою обласної організації скликати засідання Правління може будь-який член Правління обласної організації.

4.9.5. Засідання Правління обласної організації є правомочним, коли у ньому бере участь більше половини його затвердженого кількісного складу.

4.9.6. Рішення Правління обласної організації приймаються простою більшістю голосів осіб, які беруть участь у голосуванні, але більше половини від загального кількісного складу Правління обласної організації. Порядок голосування (відкрито чи таємно) визначається Правлінням обласної організації простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Правління обласної організації. Рішення Правління обласної організації оформлюються протоколом та засвідчуються підписами головуючого та обраного секретаря засідання Правління обласної організації.

4.9.7. До компетенції Правління обласної організації належить наступне:

а) вирішувати будь-які питання діяльності обласної організації крім тих, вирішення яких належить до компетенції керівних органів Товариства та інших керівних органів обласної організації, за виключенням делегованих повноважень;

б) обирати, припиняти повноваження (звільняти з роботи) голову, першого заступника та заступників голови обласної організації, членів Ради Правління обласної організації;

в) приймати рішення про делегування частини своїх повноважень голові, Раді Правління обласної організації та керівним органам підпорядкованих районних(міських), об'єднаних райміських організацій;

г) розглядати скарги та приймати відповідні рішення на дії чи бездіяльність голови обласної організації чи голів підпорядкованих районних(міських), об'єднаних райміських організацій;

г) відмінити рішення Ради Правління, голови обласної організації, які суперечать Статуту Товариства, цьому Статуту та/або чинному законодавству;

д) розглядати проекти змін і доповнень до Статуту обласної організації для прийняття на Загальних зборах обласної організації;

е) приймати рішення про скликання Загальних зборів обласної організації, пропонувати порядок денний та проекти рішень Загальних зборів обласної організації.

4.10. Рада Правління обласної організації:

4.10.1. Для вирішення питань статутної діяльності, керівництва структурними підрозділами, контролю і перевірки виконання прийнятих рішень керівних органів Правління обласної організації обирає на чотири роки Раду Правління обласної організації.

4.10.2. Кількісний склад Ради визначається Правлінням обласної організації. Голова обласної організації входить до складу Ради за посадою.

4.10.3. Рада скликається за необхідності головою обласної організації або за ініціативою однієї третини членів Ради Правління обласної організації, але не рідше одного разу на три місяці. Ініціатива оформлюється підписами членів Ради Правління обласної організації. Голова обласної організації зобов'язаний у 5-денний термін скликати Раду Правління обласної організації. У випадку невиконання вимоги головою обласної організації функції по скликанню Ради Правління обласної організації може виконати будь-який з членів Ради Правління обласної організації.

4.10.4. Засідання Ради Правління обласної організації можуть проводитися як за безпосередньої участі членів цього органу, так і за допомогою засобів зв'язку. Рішення про дату, місце та форму проведення такого засідання приймає голова обласної організації та повідомляє членів Ради Правління не пізніше ніж за 5 днів до визначеної дати проведення засідання. Будь-яке засідання керівних органів оформлюється протоколом, в якому обов'язково вказується про форму засідання. Якщо засідання відбувається за допомогою засобів зв'язку, в протоколі обов'язково фіксується за допомогою якого засобу зв'язку відбувалось засідання.

4.10.5. До компетенції Ради Правління обласної організації належить:

- а) розглядати та затверджувати перспективний план та основні напрями діяльності обласної організації на поточний рік;
- б) здійснювати контроль за виконанням вимог Статуту Товариства та Статуту обласної організації, рішень керівних органів Товариства, керівних органів обласної організації;
- в) розглядати проекти документів, що виносяться на розгляд Правління обласної організації;
- г) клопотати перед Радою Правління Товариства про створення та/або ліквідацію вищих навчальних закладів в межах Житомирської області;
- г) приймати рішення про створення, ліквідацію та реорганізацію навчальних закладів, спортивно-технічних клубів, підприємств, комерційних та інших установ та організацій та інших юридичних осіб в межах Житомирської області, з обов'язковим попереднім погодженням з Радою Правління Товариства;
- д) заслуховувати голів районних(міських), об'єднаних райміських організацій, керівників створених обласною організацією юридичних осіб про їх діяльність;
- е) відмінити рішення керівних органів підпорядкованих районних(міських), об'єднаних райміських організацій, якщо вони суперечать Статуту або рішенням керівних виборних органів Товариства і обласної організації;
- є) затверджувати Статуту та зміни до них підпорядкованих районних(міських), об'єднаних райміських організацій та створених обласною організацією юридичних осіб;
- ж) розглядати і затверджувати фінансові плани підпорядкованих районних(міських), об'єднаних райміських організацій та юридичних осіб, створених обласною організацією;
- з) розробляти і подавати на затвердження Раді Правління Товариства фінансовий план обласної організації;
- и) встановлювати норми надання безповоротної фінансової допомоги від юридичних осіб, створених обласною організацією, у вигляді відрахувань з урахуванням норм, встановлених Радою Правління Товариства;
- і) розглядати та затверджувати кандидатів на посади голів районних(міських), об'єднаних райміських організацій.

4.11. Голова обласної організації:

4.11.1. Голова обласної організації обирається Правлінням обласної організації з числа затверджених Радою Правління Товариства кандидатів.

4.11.2. Голова обласної організації та його заступники обираються Правлінням обласної організації строком на 4 (чотири) роки.

4.11.3. Повноваження голови обласної організації та його заступників можуть бути припинені достроково за рішенням Правління обласної організації, якщо за таке рішення проголосує більше половини членів Правління обласної організації від чисельності, затвердженої на Загальних зборах обласної організації.

4.11.4. Підставою для розгляду Правлінням обласної організації дострокового припинення повноважень голови обласної організації може бути: його заява; нез'явлення на роботу протягом більш як чотирьох місяців підряд внаслідок тимчасової непрацездатності; смерть; завдання рішенням, діями або бездіяльністю значної майнової або немайнової шкоди Товариству або обласній організації; рішення Правління, Загальних зборів обласної організації, рішення керівних органів Товариства в межах їх повноважень, передбачених Статутом Товариства.

4.11.5. Після закінчення строку повноважень, на який голова обласної організації був обраний, він виконує обов'язки як виконуючий обов'язки голови обласної організації до обрання нового голови.

4.11.6. Якщо голова обласної організації або його заступники обрані в період між Загальними зборами обласної організації, то термін їх повноважень визначається до дати чергових Загальних зборів обласної організації.

4.12. Голова обласної організації здійснює керівництво поточною діяльністю обласної організації відповідно до чинного законодавства України, Статуту та рішень керівних органів Товариства, Статуту обласної організації.

4.13. Голова обласної організації діє від імені обласної організації без довіреності, в межах своїх повноважень і має право видавати іншим особам довіреності на вчинення юридичних дій від імені обласної організації.

4.14. У випадку, коли голова обласної організації тимчасово не може виконувати свої обов'язки, його обов'язки виконує перший заступник або один з його заступників.

5.15. Свої рішення голова обласної організації оформлює у вигляді наказів та/або розпоряджень по обласній організації.

4.16. Голова обласної організації має наступні повноваження та обов'язки:

- а) організувати роботу по виконанню статутних завдань Товариства;
- б) організувати роботу по виконанню рішень керівних органів Товариства, керівних органів обласної організації;
- в) організувати співпрацю з органами державної влади та місцевого самоврядування;
- г) організувати та проводити засідання Ради Правління обласної організації і забезпечувати реалізацію її повноважень між засіданнями;
- г) здійснювати контроль за діяльністю керівних органів районних(міських), об'єднаних райміських організацій, створених обласною організацією юридичних осіб по виконанню статутних завдань і рішень керівних органів Товариства та обласної організації, заслуховувати їх звіти;
- д) розробляти і затверджувати штатну структуру апарату Правління обласної організації, обов'язки першого заступника і заступників голови обласної організації, працівників апарату Правління;
- е) приймати і звільняти з роботи штатних працівників апарату Правління обласної організації;
- є) призначати (за погодженням з Головою Товариства), звільняти з посади (звільняти з роботи) керівників юридичних осіб, створених обласною організацією, притягувати їх до дисциплінарної відповідальності, заохочувати;
- ж) розпоряджатися коштами у межах затвердженого Радою Правління Товариства фінансового плану і в порядку, передбаченому Статутом та рішенням Правління Товариства, виконувати делеговані Радою Правління обласної організації повноваження;
- з) укладати і припиняти договори з юридичними та фізичними особами, іншими громадськими об'єднаннями в порядку, обсягах та межах, визначених Радою Правління Товариства;
- и) контролювати правильність і ефективність використання майна та коштів Товариства, закріплених за обласною організацією;

і) організувати контроль за ефективним використанням майна та коштів Товариства, які знаходяться у володінні, користуванні, розпорядженні обласної організації та створених ним юридичних осіб;

ї) розглядати скарги на дії чи, бездіяльність районних(міських), об'єднаних райміських організацій та вживати заходів щодо дотримання районними(міськими), об'єднаними райміськими організаціями вимог Статуту, рішень керівних органів Товариства та обласної організації;

й) мати право підпису фінансово-господарських та бухгалтерських документів, пов'язаних із забезпеченням діяльності обласної організації;

к) укладати договори оренди майна, яке знаходиться у володінні, користуванні, розпорядженні обласної організації;

л) представляти та захищати перед будь-якими державними органами, органами місцевого самоврядування, юридичними, фізичними особами та громадськими об'єднаннями інтереси обласної організації.

4.17. Контрольно-ревізійна комісія обласної організації:

4.17.1. Контрольно-ревізійна комісія обласної організації обирається Загальними зборами обласної організації на 4 (чотири) роки у складі не менше трьох членів, які обирають голову і секретаря. Члени інших керівних органів і працівники апарату Правління обласної організації не можуть бути членами Контрольно-ревізійної комісії обласної організації.

4.17.2. Контрольно-ревізійна комісія обласної організації підзвітна Загальним зборам обласної організації, керується в своїй діяльності Статутом, рішеннями керівних органів Товариства, рішеннями керівних органів обласної організації та Положенням про Контрольно-ревізійну комісію обласної організації, яке затверджується Загальними зборами обласної організації.

4.17.3. Контрольно-ревізійна комісія обласної організації скликається її головою не менше ніж два рази на рік, а також протягом 10 діб на письмовий запит Правління обласної організації або надходження скарг на дії Правління, Ради Правління, голови обласної організації, районних(міських), об'єднаних райміських організацій.

4.17.4. Рішення Контрольно-ревізійної комісії обласної організації приймаються простою більшістю голосів її членів.

4.17.5. До компетенції Контрольно-ревізійної комісії обласної організації належить:

а) здійснювати перевірку фінансово-господарської діяльності обласної організації, підпорядкованих районних(міських), об'єднаних райміських організацій, результати перевірок направляти для розгляду на засідання керівних органів обласної організації;

б) вносити пропозиції щодо фінансової діяльності та використання активів Товариства;

в) складати звіт про фінансову діяльність та використання активів Товариства, закріплених за обласною організацією, до затвердження Радою Правління обласної організації річних бюджетів, фінансових та інших звітів керівних органів обласної організації;

г) складати висновки з інших питань за поданням керівних органів обласної організації;

г) розглядати скарги на рішення, дії чи бездіяльність Ради Правління, Правління та/або голови обласної організації, звітувати перед Загальними зборами обласної організації про кількість, суть та результати розгляду отриманих скарг;

д) проводити періодичні та спеціальні перевірки фінансової діяльності та використання активів обласної організації, залучати до них незалежних експертів.

5. ЗВІТНІСТЬ ПЕРЕД ЧЛЕНАМИ ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Правління обласної організації звітує про діяльність на Загальних зборах обласної організації один раз на чотири роки.

5.2. Голова обласної організації, Рада Правління обласної організації щорічно звітує про свою діяльність на чергових засіданнях Правління обласної організації.

5.3. Голова Контрольно-ревізійної комісії обласної організації, в межах своїх повноважень, звітує про свою роботу на Загальних зборах обласної організації один раз на чотири роки.

5.4. Усі керівні органи обласної організації мають у 30-денний термін надавати письмово або електронною поштою відповіді на запити членів обласної організації щодо діяльності даних

органів та реалізації статутних завдань в межах їх компетенції. Керівні органи обласної організації мають забезпечити вільний доступ членів обласної організації до інформації про їх діяльність, у тому числі про прийняті ними рішення та здійснені заходи щодо реалізації статутних завдань Товариства і обласної організації.

5.5. Голова обласної організації у 30-денний термін надає письмово або електронною поштою відповіді на запити членів обласної організації щодо діяльності чи рішень керівних органів обласної організації.

6. ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ ЧИ БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ОРГАНІВ ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. Члени обласної організації мають право оскаржити рішення, дії або бездіяльність члена обласної організації, керівних органів обласної організації шляхом подання письмової скарги, а саме:

6.1.1. Рішення, дії чи бездіяльність голови обласної організації або члена обласної організації можуть бути оскаржені до Голови Товариства.

6.1.2. Рішення, дії чи бездіяльність Правління обласної організації, Ради Правління обласної організації можуть бути оскаржені до Контрольно-ревізійної комісії обласної організації.

6.2. Скарга подається письмово в довільній формі та розглядається протягом тридцяти днів з дня її надходження.

6.3. Орган, який розглядає скаргу, зобов'язаний протягом трьох робочих днів з дня надходження відповідної скарги витребувати від керівного органу (члена Товариства), щодо рішень, дій чи бездіяльності якого надійшла скарга, відповідні письмові пояснення. Такі письмові пояснення мають бути надані протягом п'яти робочих днів з дня отримання запиту від органу, що розглядає відповідну скаргу.

6.4. За результатами розгляду скарги приймається відповідне рішення, про яке повідомляється скаржник у строк не пізніше ніж тридцять днів з дня надходження його скарги.

7. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ І ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ТА ІНШОГО МАЙНА ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ.

7.1. Обласна організація є неприбутковою юридичною особою, основною метою якої не є одержання прибутку.

7.2. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань обласна організація має право володіти, користуватися і розпоряджатися коштами та іншим майном, яке, відповідно до закону, набуто обласною організацією та створеними обласною організацією юридичними особами у спосіб, що не забороняється чинним законодавством України, або передане Товариством у володіння, користування та розпорядження обласній організації. Користування та розпорядження таким майном здійснюється у відповідності до Положення, затвердженого в порядку, передбаченому Статутом Товариства, Загальними зборами Товариства.

7.3. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед членів обласної організації, працівників (крім оплати праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших, пов'язаних з ними, осіб.

7.4. Обласна організація може орендувати необхідне рухоме і нерухоме майно.

7.5. Грошові кошти та майно обласної організації формуються за рахунок:

- а) членських внесків членів обласної організації;
- б) коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань та відрахувань;
- в) пасивних доходів;
- г) коштів або майна, які надходять від господарської діяльності створених обласною організацією юридичних осіб для фінансування видатків на утримання Товариства і обласної організації, для реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених Статутом Товариства та цим Статутом;
- г) дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів, грантів, технічної, благодійної, гуманітарної допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги;
- д) операцій по передачі в оренду тимчасово вільних приміщень або їх частини;

- е) операцій з продажу техніки;
- є) інші надходження, не заборонені законодавством.

7.6. Грошові кошти обласної організації можуть витратитись для фінансування видатків на утримання Товариства, обласної організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, передбачених Статутом Товариства та цим Статутом, в тому числі:

- а) на оплату праці, заохочення працівників;
- б) на сплату податків, зборів, інших обов'язкових платежів, сплату нарахувань єдиного соціального внеску;
- в) на придбання майна та техніки;
- г) на забезпечення інформаційно-пропагандистської та видавничої діяльності;
- г) на оплату вартості цивільно-правових та господарських угод і договорів;
- д) на фінансування заходів, пов'язаних зі статутною діяльністю обласної організації;
- е) утримання та вдосконалення матеріально-технічної бази обласної організації, будівництво нових об'єктів;
- є) на інші цілі, в тому числі волонтерські та благодійні, пов'язані із забезпеченням діяльності обласної організації та не заборонені чинним законодавством України;
- ж) на виплату матеріальної допомоги.

7.7. Управління майном і коштами обласної організації та створених нею юридичних осіб здійснюється керівними органами Товариства та обласної організації в порядку, передбаченому Статутом Товариства та цим Статутом. Відчуження майна обласної організації здійснюється відповідно до Положення, затвердженого в порядку, передбаченому Статутом Товариства, Загальними зборами Товариства.

7.8. Майно та кошти обласної організації (повністю або в певній частині) не підлягають розподілу серед учасників, членів Товариства, працівників, членів керівних органів та інших, пов'язаних з ними, осіб.

7.9. Обласна організація не несе відповідальності по зобов'язаннях своїх членів, а члени обласної організації Товариства не несуть відповідальності за зобов'язаннями обласної організації.

7.10. Обласна організація, створені ним юридичні особи зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватись у державних фіскальних органах та вносити до бюджету платежі в порядку й розмірах, передбачених законодавством.

7.11. Збитки, завдані обласній організації в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, органами державної влади та місцевого самоврядування, відшкодовуються у передбаченому законодавством порядку.

7.12. Майно, доходи (прибутки) обласної організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Товариства і обласної організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених установчими документами Товариства і обласної організації.

8. ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

8.1. Статут обласної організації та зміни до нього приймаються на Загальних зборах обласної організації на основі Статуту Товариства та затверджуються Радою Правління Товариства.

8.2. Рішення з цього питання вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менш як 3/4 обраних на Загальні збори **делегатів**.

8.3. Зміни до Статуту підлягають державній реєстрації відповідно до чинного законодавства України після їх затвердження Радою Правління Товариства.

8.4. Усі питання, не врегульовані Статутом Товариства, цим Статутом і внутрішніми документами Товариства та обласної організації, які стосуються взаємовідносин між членами обласної організації, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

9. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОБЛАСНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Діяльність обласної організації може бути припинено шляхом її ліквідації або реорганізації відповідно до чинного законодавства України за рішенням Правління Товариства, рішення з цього питання вважається прийнятим, якщо за нього проголосували не менше 3/4 обраних на Загальні збори делегатів а також у судовому порядку.

9.2. Майно та кошти, які перебували на праві власності, користування, розпорядження, знаходились на балансі обласної організації, у разі прийняття рішення про її ліквідацію, злиття, поділу, приспінання або перетворення її активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до бюджету.

9.3. Ліквідація обласної організації вважається завершеною, а обласна організація такою, що припинила свою діяльність, з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру відповідно до вимог чинного законодавства України.

Головуючий XXIII позачергової Конференції
Житомирської обласної організації ТСО України


М.О. НИКОЛУСЬ

Секретар XXIII позачергової Конференції
Житомирської обласної організації ТСО України


Н.О. ЛИСЮК